

PRAEVENIRE D.O.O. SPLIT

Revizija, računovodstvo i porezno savjetovanje

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

o obavljenom revizijskom uvidu u financijska izvješća za 2021. godinu kod

DOM ZA OVISNIKE ZAJEDNICA SUSRET SPLIT

Split, lipanj 2022.godine

SADRŽAJ:	Stranica
1.UVOD	2
1.1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE	2
2.IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU	3-4
.PRIKAZ REVIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA	
3..BILANCA NA DAN 31.12.2015.	5-9
4.IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2015.GODINU	10-14
5.BILJEŠKE	15-16
6. Financijski plan za 2021. godinu	17

1. UVOD

1. Revizijski uvid u financijske izvještaje za 2021.godinu Dom za ovisnike zajednica susret Split, iz Splita, Stari Pazar 2 obavljen je na temelju članka 6. Zakona o reviziji (Narodne novine broj 146/05.,139/08. i 144/12.) i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 121/2014.).

2. Dom za ovisnike zajednica susret OIB:85510080762; MB:0147676, adresa sjedišta: Stari Pazar 2 Split), upisan je u registar neprofitnih organizacija , pravno ustrojenog oblika kao udruga pod brojem iz registra 0006663, koju zastupa gosp. Bernardica Juretić Rožman

Djelatnost udruzi (brojčana oznaka ;NKD:8720).

1.1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

U skladu sa odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14. koji je na snazi od 01.01.2015.godine), Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ovima) koje je objavio Odbor za Standarde financijskog izvještavanja, tako da daju realnu i objektivnu sliku stanja Društva kao i rezultate poslovanja za to razdoblje.

Nakon provedbe ispitivanja, Uprava opravdano očekuje da Udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju:

- da sastavljanje financijskih izvještaja, pojedinačnog financijskog izvještaja ili određenog elementa financijskog izvještaja bude u skladu s okvirom financijskog izvještavanja primijenjenog pri njihovom sastavljanju;
- da dosljedno prezentiraju financijske izvještaje ili određeni element uključujući povezane bilješke i odgovarajuće objave;
- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo kojem trenutku s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 121/14). Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera sprečavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Ovi financijski izvještaji odobreni su za izdavanje e potpisani u ime Uprave.

Zakonski zastupnik

Bernardica Juretić Rožman

2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje neprofitne organizacije Dom za ovisnike zajednice Susret , Split, za 2021.godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31.prosinca 2021 godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim)-*Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji neprofitne organizacije Dom za ovisnike zajednica Susret, iz Splita, za 2021.godinu, ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14.).

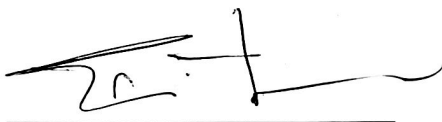
Sukladnosti s propisima koji uređuju poslovanje

Financijski izvještaji su u skladu s onim propisima koji uređuju poslovanje Doma za ovisnike zajednica Susret iz Split, za koje je prema točki 6.a MRevS-a 250 Revizorovo razmatranje sukladnosti sa zakonima i regulativama, opće prihvaćeno da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u financijskim izvještajima i ništa nas nije upozorilo na mogućnost da povjerujemo kako priloženi financijski izvještaji nisu sukladni ostalim propisima koji uređuju poslovanje.

Split, 30.06.2022.godine

Mr. Sci. Marko Piteša, dipl.oec

(ovlaštenu revizor)





Praevenire d.o.o. Split

PRAEVENIRE d.o.o.
SPLIT

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2021.

Račun iz rač. planova	OPIS	AOP	Stanje 31. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (3/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	1.149.464	1.488.798	129,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	740.131	827.897	111,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	538.047	453.849	84,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	1.155.376	1.151.118	99,6
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012	1.155.376	1.151.118	99,6
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	617.329	697.269	112,9
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	202.084	374.048	185,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	51.871	51.871	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	51.871	51.871	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	636.870	221.786	34,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	233.205	72.616	31,1
0222	Komunikacijska oprema	025	24.374	10.750	44,1
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	142.407	75.820	53,2
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	5.090	2.050	40,3
0226	Sportska i glazbena oprema	029	10.671	5.550	52,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	221.123	55.000	24,9
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	358.913	100.391	28,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	358.913	100.391	28,0

0232	Ostala prijevozna sredstva	033			
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	
0241	Knjige u knjižnicama	035			
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	
0251	Višegodišnji nasadi	040			
0252	Osnovno stado	041			
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	
0261	Ulaganja u računalne programe	043			
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	845.570	0	0,0
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	1.375	39.284	2.857,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1.375	39.284	2.857,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	409.333	660.901	161,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	204.863	68.105	33,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	193.892	66.749	34,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	193.892	66.749	34,4

1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	10.971	1.356	12,4
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	39.734	45.805	115,3
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0	0	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	39.734	45.805	115,3
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	39.734	45.805	115,3
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	80.000	39.500	49,4
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	80.000	39.500	49,4
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-